INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - UNIDAD DE APOYO A LA GESTIÓN

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.1354 de 2026
Supervisor del Contrato	KAREN VIVIANA BOBADILLA ALZATE
Nombre del prestador del servicio	OSCAR MAURICIO OSPINA MARMOLEJO
Cedula	1144087441
Valor del contrato:	$7.102.000
Fecha inicio	15/JUL/2026
Fecha finalización	31/AGO/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$ 1.420.400
No. Planilla	94060675
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	560655895
Operador:	COMPESAR - MI PLANILLA
Fecha de Pago	12/AGO/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	JULIO 2026

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, recreación y la actividad física en Santiago de Cali BP – 26005398

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

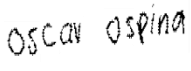
(x) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (02)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Apoyar la preparación logística, y brindar acompañamiento al secretario en las reuniones de Participación Ciudadana que se desarrollen en las comunas y corregimientos.	1. Apoyé en la realización de las diferentes ferias de servicios que se realizaron en las comunas y corregimientos de la ciudad de Cali.
2. Gestionar al interior del organismo la recopilación de la información requerida para la elaboración y trámite de las respuestas a los oficios radicados a través	2. Brinde respuesta a los orfeos designados por la coordinadora del área de participación ciudadana de la secretaría de Deporte y recreación .

del sistema Orfeo que son propios del proceso de Participación Ciudadana.	
3. Apoyar la participación del organismo en las mesas, brigadas y ferias de servicios relacionadas con las estrategias de participación ciudadana de la Alcaldía.	3.1 Facilité la participación del organismo en las mesas, brigadas y ferias de servicios relacionadas con las estrategias de participación ciudadana de la Alcaldía, garantizando el acompañamiento institucional, la articulación intersectorial y la atención a la ciudadanía, en coherencia con los lineamientos establecidos para el fortalecimiento de la participación c (ver anexo 3.1) .
4. Brindar apoyo en Ia atención y respuesta a los requerimientos de Ia comunidad.	4.1 Realice la actualización de la matriz de requerimientos de la comunidad, elaborada a partir de los insumos de la mesa de trabajo virtual realizada dentro del marco de “fortalecimiento en control social” con participantes de las diferentes comunas de la ciudad de Cali. . (ver anexo 4.1)
5. Realizar acompañamiento a las reuniones del área, de acuerdo con la programación y las convocatorias establecidas para la Secretaría del Deporte	5. Asistí a las diferentes mesas de trabajo de participación ciudadana donde fui delegado de la secretaría de deporte y recreación.
6. Ejecutar las demás actividades que le sean asignadas en desarrollo del objeto contractual	6.1 Brindé apoyo en las mesas de trabajos realizadas bajo la estrategia del comité de gobernanzas implementada por la secretaría de Deporte y Recreación.

MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1MlO5m1V414REed9WkvtSf3ktfQJ3C2yf
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/AGO/2026